



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

**DIPARTIMENTO DI DIRITTO PRIVATO  
E CRITICA DEL DIRITTO**

Via VIII Febbraio 1848, 2  
35122 Padova  
+39 049 827 3329  
direzione.dpcd@unipd.it  
www.dirprivatocritica.unipd.it

CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

Padova, data di registrazione  
Prot. n.  
Anno 2025 Tit. III Cl. 13 Fasc. 8

**OGGETTO** Avviso di procedura comparativa n. 2025C03 per l'individuazione di due soggetti cui affidare lo svolgimento dell'attività di formazione presso 14 Scuole Secondarie di II grado del Veneto sui temi del dibattito, della mediazione e del negoziato come strumenti di confronto e di *public speaking*.

**L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA**

PREMESSO che il Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto, nella persona del Prof. Reggio, ha l'esigenza di individuare due soggetti cui affidare lo svolgimento dell'attività di formazione presso 14 Scuole Secondarie di II grado del Veneto sui temi del dibattito, della mediazione e del negoziato, come strumenti di confronto e di *public speaking*, da collocarsi nell'ambito del Progetto "*Percorsi sperimentali 'Scuola DiaLogica' - Competenze di cittadinanza attiva, inclusività, capacità relazionale e gestionale attraverso il dibattito, il negoziato e la mediazione*" finanziato da Unioncamere del Veneto;

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165*" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot n. 182470 del 29 aprile 2019;

VISTO il decreto del Direttore di Dipartimento Rep. n. 218/2025 di autorizzazione all'attivazione della procedura comparativa;

Considerata la necessità di avviare una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 2 soggetti esperti cui affidare l'attività di formazione presso 14 Scuole Secondarie di II grado del Veneto sui temi del dibattito, della mediazione e del negoziato, come strumenti di confronto e di *public speaking*, che dovrà essere svolta per un periodo massimo fino alla data del 15.07.2026 con un impegno quantificato mediamente in n. 14 ore settimanali

Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 2 soggetti esterni, con procedura comparativa di *curriculum*, al quale affidare, mediante stipula di due

contratti di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo massimo fino alla data del 15.07.2026 per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a € 8.900,00 per ciascun contratto

Considerata la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione

Considerato che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 8.900,00 per ciascun contratto e trova copertura su fondi esterni del progetto "Percorsi sperimentali 'Scuola DiaLogica' - Competenze di cittadinanza attiva, inclusività, capacità relazionale e gestionale attraverso il dibattito, il negoziato e la mediazione" finanziato da Unioncamere del Veneto CUP C17F25000120005 codice UGOV REGG\_AFEPPR25\_01

Accertata la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione

Accertata la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa

VISTO l'art. 1, comma 303 lettera a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;

## INDICE

una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di due risorse umane necessarie allo svolgimento dell'attività di formazione presso 14 Scuole Secondarie di II grado del Veneto sui temi del dibattito, della mediazione e del negoziato, come strumento di confronto e di public speaking e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di due soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun *curriculum* con il profilo professionale richiesto, con stipula di due contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

## ATTIVITA'

La prestazione dei due soggetti che saranno individuati ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

Attività di formazione presso 14 Scuole Secondarie di II grado del Veneto, (due per ciascuna Provincia) sui temi del dibattito, della mediazione e del negoziato, come strumento di confronto e di public speaking

L'attività di formazione sarà da intendersi come un percorso scandito in più fasi, in grado di unire brevi formazioni frontali a formazioni basate su metodologie di role-playing e di learn-by-doing finalizzate all'ideazione e allo sviluppo di idee e modelli educativi.

L'attività formativa comprenderà anche un percorso di formazione laboratoriale costituito da 2 moduli formativi rispettivamente su "Il dibattito tra pensiero critico e capacità di sintesi" e su "Competenze di mediazione e negoziazione"

da svolgersi per conto del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto - e per le quali è richiesto un impegno massimo fino alla data del 15.07.2026.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 14 ore settimanali.

## PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- Disponibilità allo spostamento e allo svolgimento di attività formative presso Scuole Secondarie di II grado del Veneto
- Capacità di utilizzo di strumenti di videoconferenza come zoom/meet (etc...)
- Capacità di parlare in pubblico
- Preferibilmente, avere già avuto esperienza (anche solo come discente) di strumenti di costruzione del dialogo, di mediazione, o di dibattito pubblico
- Capacità di organizzare presentazioni con software dedicati (es. power point)
- Preferibilmente, capacità di coadiuvare docenti e discenti nell'utilizzo di dinamiche di *role play*.
- Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: Laurea specialistica o laurea magistrale in Giurisprudenza  
Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, l'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà affisso alla bacheca del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto con l'indicazione del collaboratore prescelto in **data 18.12.2025 alle ore 13.00**, sia se conseguente a ricognizione interna sia se individuati due soggetti esterni.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

### A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

#### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di formazione presso 14 Scuole Secondarie di II grado del Veneto sui temi del dibattito, della mediazione e del negoziato, come strumento di confronto e di public speaking nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii per un periodo massimo fino alla data del 15.07.2026 presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da *curriculum vitae*, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata presso la Segreteria di Direzione del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto - Via VIII Febbraio 1848, 2 Padova (4° piano Palazzo Bo) nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 10.00-13.00,

**tassativamente entro le ore 13.00 del 7° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <https://www.dirprivatocritica.unipd.it/dipartimento/bandi-del-dipartimento/bandi/bandi-2025/incarichi-esterni/altre-tipologie-2025>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal Direttore del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto tramite valutazione dei *curricula* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii..

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI DUE SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI DUE CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA.

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa corredata dal *curriculum vitae* redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una fototessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire alla Segreteria di Direzione del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto, **tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del 7° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo Ufficiale di Ateneo**.

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Al Direttore del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto - DPCD – Segreteria di Direzione – Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Avviso di procedura comparativa n. 2025C03"

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo:

dipartimento.dirprivato@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

La domanda cartacea firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata a mano presso la Segreteria di Direzione del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto Via VIII Febbraio 1848, 2 – Padova (4° piano Palazzo Bo) nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 10.00-13.00.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <https://www.dirprivatocritica.unipd.it/dipartimento/bandi-del-dipartimento/bandi/bandi-2025/incarichi-esterni/altre-tipologie-2025>

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con decreto del Direttore di Dipartimento.

### **Curriculum**

La valutazione del *curriculum* sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel *curriculum* prodotto dai candidati.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando i soggetti esterni prescelti.

Al termine della procedura comparativa il Direttore di Dipartimento provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire gli incarichi.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con ciascun collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa con durata massima fino al 15.07.2026, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti da ciascun collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'Amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla

struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii. dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in euro 6.682,72. Per i/le collaboratori/trici possessori di partita IVA, nel caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Il compenso dovuto sarà liquidato in due soluzioni, a metà e al termine della prestazione, entro 30 giorni fine mese data ricevimento nota di prestazione/fattura, previa attestazione da parte del Prof. Reggio, per ogni quota di compenso, che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi agli 'incarichi (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché ciascun *curriculum* dei collaboratori.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

### **Comunicazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo:

<http://protocollo.unipd.it/albo/albo.html> e inserito nel sito web di Dipartimento all'indirizzo: <https://www.dirprivatocritica.unipd.it/dipartimento/bandi-del-dipartimento/bandi/bandi-2025/incarichi-esterni/altre-tipologie-2025>.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi>.

Il Direttore del Dipartimento  
di Diritto Privato e Critica del Diritto  
Prof. Manlio Miele  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005