

### **Ammissione**

Laurea o diploma universitario.

### **Data di inizio del Corso**

**24 novembre 2017.**

### **Presentazione delle domande**

Entro le ore **12.30 del 19 settembre 2017.**

### **Attestato di frequenza**

Al termine del Corso agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.

### **Crediti formativi**

Il Corso è accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Padova, con l'attribuzione di **20 crediti formativi** per la partecipazione all'intero Corso (**minimo 80%** del totale delle ore di lezione).

La partecipazione al Corso da diritto a 8 CFU (almeno 70% delle ore di lezione).



**Università degli Studi di Padova**  
**Scuola di Giurisprudenza**  
**Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto**

## **CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO DEL LAVORO**

## **PROBLEMATICHE ATTUALI NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO**

**Anno Accademico 2017 - 2018**

*Segreteria di Direzione*  
*Università degli Studi di Padova*  
*Scuola di Giurisprudenza*  
*Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto*  
*Palazzo del Bo, via VIII Febbraio, 2, Padova*  
*Tel. 049/8273394*

*perfezionamento@giuri.unipd.it*

*<http://www.dirprivatocritica.unipd.it/corsi/corsi-di-perfezionamento>*

Palazzo del Bo  
via VIII Febbraio, 2, Padova

**Direttore del Corso**  
Prof. Marco Tremolada

## **Docenti**

Docenti universitari, magistrati ed avvocati.

## **Obiettivi formativi**

Il Corso intende offrire ai partecipanti un valido strumento di approfondimento di alcuni snodi fondamentali della disciplina del lavoro privato e pubblico, con particolare attenzione agli strumenti e alle modalità di gestione dei rapporti di lavoro, anche alla luce delle recenti riforme normative. Si rivolge ai professionisti (avvocati, consulenti di impresa, commercialisti) ed ai lavoratori del settore privato e pubblico che, in forza del loro ruolo, hanno necessità di mantenersi costantemente aggiornati sui mutamenti e sulle trasformazioni che interessano la legislazione lavoristica, in un periodo di forte transizione ed innovazione dell'organizzazione del lavoro e delle sue regole. Il Corso può rappresentare un valido supporto in vista della preparazione a concorsi pubblici. L'approccio didattico è attento ai profili applicativi e, in particolare, all'evoluzione giurisprudenziale degli istituti.

## **Attività didattiche e formative**

Il Corso si articola in sedici moduli giornalieri che si svolgeranno, di norma, il venerdì pomeriggio, dalle ore **15.00 alle ore 18.00**.

## **Verifica finale**

Alla fine del Corso i partecipanti dovranno redigere un breve elaborato su un argomento a scelta, tra quelli trattati durante il Corso.

## **Contributo di iscrizione**

Euro **640,50**.

## **Principali argomenti trattati**

- La fidelizzazione del personale.
- Appalto e responsabilità solidale del committente.
- Retribuzioni, produttività, premi aziendali e *welfare*.
- Il lavoro agile ed altre forme di lavoro flessibile.
- I controlli a distanza nella recente giurisprudenza.
- La tutela di maternità, paternità e genitorialità.
- Profili applicativi degli ammortizzatori sociali.
- Problematiche previdenziali in tema di invalidità e malattie professionali.
- Infortuni sul lavoro e danno differenziale.
- Il lavoro del socio di cooperativa.
- Lavoro gratuito, volontariato e *stage*.
- La responsabilità penale delle società nel d.lgs. n. 231 del 2001.
- La posizione dell'amministratore di società: profili lavoristici, fiscali e previdenziali.
- Il lavoro autonomo nel Jobs Act.
- Profili attuali della tutela della professionalità: formazione, mansioni e licenziamento.
- Questioni giurisprudenziali in tema di licenziamento.